

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
«Муринский детский сад комбинированного вида №1»  
(МДОБУ «Муринский ДСКВ №1»)

ПРИКАЗ

12.05.2021 г.  
г. Мурино

№ 91 - ОД

**О порядке работы системы ХАССП  
в МДОБУ «Муринский ДСКВ №1»**

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г. № 32 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; РФ ГОСТ Р 51705.1-2001 от 23.01.2001 г. № 31-ст «Системы качества. Управление качества пищевых продуктов на основе принципов ХАССП. Общие требования», в целях упорядочения системы работы, основанных на принципах ХАССП в МДОБУ «Муринский ДСКВ №1» (далее – Учреждение),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень документов, разработанных рабочей группой ХАССП:
  - 1.1. Политика Учреждения в области качества и безопасности выпускаемой продукции (приложение 1);
  - 1.2. Программа производственного контроля Учреждения на 2021 год (приложение 2);
  - 1.3. Порядок организации и проведения контроля на основе принципов ХАССП (приложение 3);
  - 1.4. Блок-схема технологических процессов с определением ККТ (приложение 4);
  - 1.5. Инструкция по осуществлению входного контроля (приложение 5);
  - 1.6. Требования к перевозке и приему пищевых продуктов (приложение 6);
  - 1.7. Требования к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий (приложение 7);
  - 1.8. Требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде (приложение 8);
  - 1.9. Санитарные инструкции с №1 по № 11. (приложение 9);
  - 1.10. Требования к первичной обработке овощей и фруктов на пищеблоке (приложение 10);
  - 1.11. Журнал мониторинга по принципам ХАССП (приложение 11).

2. Определить ответственное лицо, координатора рабочей группы ХАССП Волошко А.Ю., ответственным за ведение документации и поддержание системы ХАССП в рабочем состоянии.
3. Рабочей группе ХАССП не реже одного раза в неделю проводить мониторинг по принципам ХАССП с регистрацией результатов в Журнале мониторинга по принципам ХАССП.

Ответственный: Волошко А.Ю.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.Н. Арцыбашева.

С приказом ознакомлены:

Волошко .Ю. \_\_\_\_\_  
Журавлева И.В. \_\_\_\_\_  
Гавина Н.А. \_\_\_\_\_  
Подлесная Ю.О. \_\_\_\_\_